

**«مدارک لازم برای تشکیل پرونده عمومی جهت تبدیل وضعیت»**

- ۱- تصویر گواهی پایان موقت مقطع کارشناسی و کارشناسی ارشد و دکتری (۲ سری)
- ۲- اولین و آخرین حکم کارگزینی (۲ سری)
- ۳- مختصر رزومه علمی (۲ سری همراه با تاریخ و امضاء)
- ۴- مختصر شرح حال زندگی بر پایه عقیدتی و علمی (۲ سری همراه با تاریخ و امضاء)
- ۵- کپی تمام صفحات شناسنامه + تصویر کارت ملی (۲ سری)
- ۶- تصویر تمام صفحات شناسنامه همسر (در صورت متأهل بودن) (۱ سری)
- ۷- تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (۲ سری)
- ۸- شش قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ و جدید
- ۹- مدارک مربوط به ایثارگری، خانواده معظم شهداء، جانبازی، بسیج و ...
- ۱۰- تکمیل فرم شماره یک موجود در وب سایت (۶ سری که قسمت امضاء آخر فرم باید بصورت زنده باشد)
- ۱۱- درخواست کتبی با عنوان رئیس دبیرخانه هیأت اجرایی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه ارومیه (دکتر یونس علی علیجو) مبنی بر تقاضای تبدیل وضعیت با قید استفاده از آیین نامه ارتقاء علمی و یا ۸۰ درصد دانشیاری؛
- ۱۲- تمام مدارک باید بعد از تکمیل به صورت حضوری به دبیرخانه هیأت اجرایی جذب دانشگاه ارائه شود.

لطفاً کپی مدارک در  
برگه A4 تهیه شوند