

## مدیریت محترم اداره کل پشتیبانی

با سلام ،

احتراماً با عنایت به شرح دلیل ذیل خواهشمند است دستور فرمائید خودروی.....به شماره

..... که در اختیار آقای ..... می باشد از تاریخ ..... تا

..... در محوطه دانشگاه پارک نگردیده و بطور تمام وقت در اختیار راننده باشد . بدیهی

است مسئولیت هر گونه استفاده مغایر با دلیل ذیل مستقیماً متوجه راننده خواهد بود.

علت درخواست : .....

.....

امضاء راننده .....

معاونت محترم .....

رئیس دانشکده .....

---

مسئول محترم اداره حمل و نقل

شماره .....

تاریخ .....

با سلام ، جهت بررسی و انجام اقدامات مقتضی.

مدیریت اداره کل پشتیبانی